

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO IN SUB-CONCESSIONE DI UN IMMOBILE DENOMINATO

“BAR DEL NAM” - SITUATO ALL’INTERNO

DEL CENTRO AGROALIMENTARE DI BOLOGNA -

DA ADIBIRE A

BAR-RISTORAZIONE VELOCE

Premesso:

- che il CAAB Scpa, con sede in Bologna, via P. Canali 1 (P. IVA/C.F. 02538910379; tel. ++39.051.2860301; fax ++39.051.2860345) (“CAAB”) è l’Ente Gestore del Centro Agroalimentare di Bologna ed in tale veste è titolare dell’espletamento della procedura di gara per l’affidamento in sub-concessione un immobile denominato “bar del NAM” - situato all’interno della Nuova Area Mercatale (“NAM”) del Centro Agroalimentare di Bologna - da adibire a bar-ristorazione veloce;
- che CAAB con il presente bando intende affidare in sub-concessione detto immobile, denominato “bar del NAM”, da adibire a bar-ristorazione veloce, così come individuato e descritto dal Disciplinare Tecnico-Amministrativo (Allegato 1) e dalla planimetria ad esso allegata (*sub* All. B);
- che l’entrata in funzione del “bar del NAM” dovrà avvenire in concomitanza con la data di trasferimento delle attività dell’attuale Mercato Ortofrutticolo all’interno del NAM del CAAB, indicativamente prevista per il mese di settembre 2015 e, comunque, tassativamente entro la data che sarà comunicata da CAAB al sub-concessionario con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

Tutto ciò premesso,

è indetta la seguente procedura di gara.

1. OGGETTO

Oggetto della sub-concessione è un immobile denominato “bar del NAM” - situato all’interno del NAM del CAAB - da adibire a bar-ristorazione veloce – in conformità a quanto previsto nell’allegato Disciplinare Tecnico Amministrativo, che del presente bando costituisce parte integrante e sostanziale.

A tale proposito si precisa che, in considerazione del noto progetto denominato Fabbrica Italiana Contadina (“**F.I.CO.**”), le attività dell’attuale Mercato Ortofrutticolo all’ingrosso del CAAB saranno trasferite all’interno del NAM. In particolare, al piano terra di detto NAM è stato individuato un immobile – c.d. “Bar del NAM” - destinato a bar/ristorazione veloce a servizio dell’utenza del Mercato Ortofrutticolo all’ingrosso del CAAB (cfr. planimetria *sub* All. B del Disciplinare Tecnico-Amministrativo).

La consegna del “bar del NAM” al sub-concessionario individuato all’esito della presente selezione avverrà soltanto all’esito dell’ultimazione dei lavori di realizzazione di detto immobile, attualmente ancora in corso, da parte di CAAB – indicativamente prevista entro il mese di agosto 2015 ovvero la diversa data che sarà comunicata da CAAB con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni - previa stipula della relativa Convenzione.

L’immobile “bar del NAM” sarà consegnato vuoto e con le sole dotazioni impiantistiche indicate nel Disciplinare Tecnico-Amministrativo, con la precisazione che tutti gli oneri di allestimento necessari per lo svolgimento del servizio di bar/ristorazione veloce (inclusi arredi, attrezzature, autorizzazioni igienico-sanitarie, provvedimenti comunque denominati rilasciati dalle competenti Autorità nel rispetto della vigente normativa) saranno ad esclusivo carico del sub-concessionario il quale si

impegna ad avviare l'attività entro il mese di settembre 2015 ovvero alla diversa data che sarà comunicata da CAAB con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

Il canone di sub-concessione è composto di una quota fissa (detta canone fisso) pari ad Euro/anno 25.000,00 (venticinquemila/00) oltre IVA, da corrispondere secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 7.1A) del Disciplinare Tecnico-Amministrativo e da una quota variabile (detta canone variabile) eventuale, da corrispondere nelle ipotesi e secondo le modalità ed i termini di cui all'art. 7.1.B) del Disciplinare Tecnico-Amministrativo.

2. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Possono partecipare alla gara imprenditori individuali, società (in accomandita semplice, in nome collettivo, a responsabilità limitata, per azioni, anche consortili), cooperative, consorzi.

3. REQUISITI - CAUSE DI ESCLUSIONE E CONDIZIONI ULTERIORI DI PARTECIPAZIONE (Busta n. 1)

I) REQUISITI: Ai fini dell'ammissione alla gara ciascun concorrente deve essere in possesso, a pena di esclusione, e fornire adeguata dimostrazione dei seguenti requisiti minimi:

a) aver svolto attività di somministrazione al pubblico di alimenti e bevande continuativamente per almeno un anno nel corso degli ultimi tre anni (2012-2013-2014) decorrenti dalla data di pubblicazione del presente bando, con l'indicazione dei luoghi, delle date e dei destinatari delle attività e dei servizi medesimi.

L'avvenuta effettuazione della prestazione è dichiarata dal concorrente e comprovata con la produzione di visura storico camerale;

b) essere in possesso dei requisiti previsti dall'art 6 della Legge Regionale E.R. n. 14/2003. In caso di società, associazioni od organismi collettivi il possesso del requisito di cui al comma 1 del citato art. 6 deve essere posseduto dal titolare o dal legale

rappresentante o altra persona preposta all'attività di somministrazione nonché da tutti i soggetti individuati dall'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011, mentre il requisito di cui al comma 2, lett. a), b) o c) del citato art. 6 deve essere posseduto dal titolare o dal legale rappresentante o altra persona preposta all'attività di somministrazione. In caso di impresa individuale i requisiti di cui ai commi 1 e 2 devono essere posseduti dal titolare o, in alternativa, dall'eventuale altra persona preposta all'attività di somministrazione;

c) essere regolarmente iscritto al Registro delle Imprese della Camera di Commercio con riferimento all'attività di somministrazione di alimenti e bevande al pubblico. A comprova del presente requisito il concorrente dovrà produrre idoneo certificato di iscrizione presso il competente Registro delle Imprese (visura camerale).

II) CAUSE DI ESCLUSIONE: sono esclusi dalla partecipazione alla presente procedura i concorrenti:

a) per i quali sussistono le condizioni di inidoneità di cui, all'art. 71, comma 1 e 2, del D.lgs. n. 59/2010 richiamato dall'art. 6, comma 1, della L.R. n. 14/2003;

b) per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.lgs. n. 163/2006;

c) che hanno avuto morosità verso CAAB.

In caso di società, associazioni od organismi collettivi il possesso del requisito di cui alla **lett. a)** deve essere posseduto dal titolare o dal legale rappresentante o altra persona preposta all'attività di somministrazione, nonché da tutti i soggetti individuati dall'art. 85 del D.lgs. n. 159/2011. In caso di impresa individuale il predetto requisito deve essere posseduto dal titolare o, in alternativa, dall'eventuale altra persona preposta all'attività di somministrazione.

Il concorrente dovrà attestare il possesso dei requisiti di partecipazione e delle cause di esclusione mediante dichiarazione sostitutiva in conformità alle disposizioni del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, in cui dovrà indicare anche le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione, fatte eccezione per le condanne per reati

depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, per le condanne revocate e per quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione, essendo ammesso che l'autentica sia sostituita dall'invio di copia del documento di identità del firmatario.

Ai fini degli accertamenti relativi alle cause di esclusione di cui al presente articolo, si applica l'art. 43 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445; fermo restando, per il soggetto aggiudicatario, l'obbligo di presentare la certificazione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del decreto legge 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002, n. 266 e di cui all'articolo 3, comma 8, del decreto legislativo 14 agosto 1996, n. 494 e successive modificazioni e integrazioni.

III) CONDIZIONI ULTERIORI DI PARTECIPAZIONE: I concorrenti dovranno, altresì, a pena di esclusione, dichiarare quanto segue:

- a) l'elenco delle imprese controllanti/controllate ai sensi dell'art. 2359 c.c. (con indicazione completa della ragione sociale di ciascuna impresa), ovvero l'insussistenza di detti rapporti con altre imprese;
- b) l'elenco delle imprese i cui Legali rappresentanti rivestono cariche con poteri di rappresentanza, ovvero che “nessuno dei Legali rappresentanti riveste cariche in altre imprese”;
- c) di avere preso visione del Bando e del Disciplinare Tecnico Amministrativo e di accettarne integralmente tutti contenuti e le prescrizioni, senza condizione o riserva alcuna;
- d) di rendersi pienamente disponibile ad accettare il “bar del NAM” nello stato di fatto e di diritto in cui si troverà successivamente al completamento dei lavori a cura di CAAB di cui all'art. 2 del Disciplinare Tecnico-Amministrativo di non avere alcuna riserva, contestazione o eccezione in ordine allo stato ed alle condizioni dei medesimi, relative pertinenze ed impianti compresi. Inoltre, di essere a conoscenza del fatto che l'immobile denominato “bar del NAM” sarà consegnato con le sole dotazione impiantistiche standard indicate nell'art. 2 del suddetto Disciplinare Tecnico- Amministrativo, nonché

vuoto cioè privo degli arredi e delle attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio di bar-ristorazione che dovranno essere predisposte a cura e spese dell'aggiudicatario secondo il progetto di cui all'Offerta Tecnica presentata in sede di partecipazione alla gara.

e) di impegnarsi, in caso di assegnazione del "bar del NAM", a corrispondere il canone annuo (fisso e variabile) e gli oneri ulteriori secondo le modalità e i termini previsti nel Disciplinare Tecnico Amministrativo.

f) di impegnarsi, in caso di assegnazione del "bar del NAM", di dotare quest'ultimo di tutti gli allestimenti necessari per lo svolgimento del servizio di bar/ristorazione veloce (inclusi adeguamenti impiantistici, arredi, attrezzature, autorizzazioni igienico-sanitarie, provvedimenti comunque denominati rilasciati dalle competenti Autorità nel rispetto della vigente normativa) ed ad avviare l'attività entro il mese di settembre 2015 ovvero alla diversa data che sarà comunicata da CAAB con un preavviso di almeno 30 (trenta) giorni.

g) l'offerta dovrà essere, altresì, corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore a rilasciare, al momento della sottoscrizione della Convenzione, la garanzia di euro 8.000,00 (ottomila/00) di cui all'art. 11 del Disciplinare Tecnico Amministrativo in caso di aggiudicazione.

Le dichiarazioni di cui ai numeri I), II) e III) del presente articolo dovranno essere rese in conformità al modulo Allegato 2 al presente bando di gara.

Il concorrente dovrà essere in grado, in ogni momento, di comprovare tutti gli elementi dichiarati e si impegna, in caso di aggiudicazione, a collaborare con CAAB per l'acquisizione di tutta l'eventuale documentazione necessaria.

Ogni omissione, inesattezza, ovvero incompletezza delle dichiarazioni richieste, ovvero il difetto dei requisiti di partecipazione, delle condizioni di partecipazione, nonché la presenza di cause di esclusione, comporterà l'esclusione dalla gara del concorrente.

4) OFFERTA (Busta n. 2)

I concorrenti dovranno presentare, entro il termine perentorio di cui al punto 9 del presente bando, a pena di esclusione, un'**offerta unica e non condizionata**, da redigersi secondo quanto di seguito specificato:

- OFFERTA TECNICA, articolata in una Relazione sul Progetto di allestimento ed in una Relazione sul Progetto di gestione. Dette relazioni dovranno riportare le informazioni richieste indicate nel successivo articolo 5.

5) CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte saranno valutate da apposita Commissione di gara composta da 3 (tre) componenti e nominata da CAAB successivamente al termine di presentazione delle offerte.

L'aggiudicazione della presente gara avverrà in favore del concorrente che abbia conseguito il punteggio più elevato con riferimento all'Offerta Tecnica, da valutarsi sulla base dei seguenti elementi:

OFFERTA TECNICA: Relazione relativa al Progetto di Allestimento e Relazione relativa al Progetto di Gestione - punteggio massimo pari a punti 100.

All'offerta tecnica potrà essere complessivamente attribuito un punteggio massimo di **100** punti. Detto punteggio complessivo è il risultato dalla somma dei singoli punteggi conseguiti dal concorrente per ciascuno dei seguenti progetti presentati.

In particolare:

A) Relazione relativa al Progetto di allestimento, all'offerta migliore sarà attribuito un punteggio massimo di punti **30**.

Il Progetto di Allestimento sarà valutato sulla base di una Relazione che dovrà descrivere il layout, l'organizzazione e l'allestimento dell'immobile denominato "bar del NAM", la tipologia, le caratteristiche e i materiali degli arredi e dei complementi di arredo.

Detta Relazione sul Progetto di Allestimento dovrà essere corredata da elaborati grafici, obbligatoriamente su formato cartaceo. In particolare è richiesta la presentazione di una “*planimetria funzionale*” dalla quale dovrà risultare il progetto di organizzazione ed allestimento dell’immobile denominato “bar del NAM” che il concorrente intende attuare.

In particolare, la Relazione sul Progetto di Allestimento dovrà descrivere il layout dell’immobile denominato “bar del NAM”, di cui all’art. 2.1 del Disciplinare Tecnico Amministrativo, ad allestimento completato, con riferimento alla fruibilità del servizio, alle destinazioni d’uso previste per le varie zone ed ai flussi di clientela. A questo proposito, inoltre, dovrà essere indicata:

- l’estensione del bancone destinato all’erogazione del servizio Bar nonché di quelle dei banconi/vetrine destinati all’esposizione di prodotti da ristoro somministrati (c.d. ristorazione veloce);
- l’indicazione del numero dei posti a sedere nonché dei punti di appoggio/banconi previsti per il consumo in piedi e relative collocazioni.

B) Relazione relativa al Progetto di Gestione, al quale potrà essere attribuito un punteggio massimo di **70** punti, sulla base dei seguenti sotto-elementi :

- a) Modalità di organizzazione del servizio offerto e del personale; all’offerta migliore sarà attribuito un punteggio max di punti 30;*
- b) Caratteristiche dell’offerta di bar-ristorazione veloce; all’offerta migliore sarà attribuito un punteggio max di punti 30;*
- c) Iniziative promozionali; all’offerta migliore sarà attribuito un punteggio max di punti 10.*

Il Progetto di Gestione sarà valutato sulla base di una Relazione - presentata dal concorrente - che dovrà descrivere, distintamente, quanto segue.

- a) Modalità di organizzazione del servizio offerto e del personale*

La Relazione dovrà contenere una descrizione delle modalità di organizzazione del

servizio offerto e del personale che il concorrente si impegna a destinare specificamente all'esercizio, con particolare riferimento al numero, alle tipologie/figure professionali, tenuto conto anche dell'arco orario di apertura dell'esercizio.

b) Caratteristiche dell'offerta di bar-ristorazione veloce:

La Relazione dovrà contenere una descrizione dell'assortimento, della varietà e qualità di alimenti e bevande somministrate all'interno dell'esercizio. Tutto ciò con specifica indicazione dei prodotti destinati alla ristorazione veloce. Detta Relazione dovrà anche contenere sintetiche informazioni circa: le caratteristiche dei fornitori che il concorrente intende utilizzare; le modalità operative finalizzate ad assicurare l'igiene, la qualità e la freschezza dei prodotti e delle materie prime; le relative modalità di approvvigionamento, conservazione; la gamma degli alimenti offerti e relative modalità di preparazione (quali, a titolo esemplificativo: l'utilizzo di prodotti - per es. brioches/pane/panini, pizze, ... - e materie prime surgelate o fresche; la preparazione di alimenti con cottura al momento; etc.).

c) Iniziative promozionali:

La Relazione dovrà contenere una descrizione delle iniziative promozionali che il concorrente si impegna ad adottare all'interno dell'esercizio con riferimento per esempio ad eventuali offerte (per es. menù fisso a prezzo ridotto, offerta colazione, etc.) e/o convenzioni.

6) PROCEDURA DI VALUTAZIONE E CRITERI MOTIVAZIONALI

I punteggi relativi all'Offerta Tecnica saranno attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari. Si calcherà la media dei coefficienti, variabili da 0 a 1, attribuiti discrezionalmente per ciascun sub-criterio di valutazione dai singoli commissari componenti la Commissione, sulla base di una valutazione graduata sulla seguente scala di giudizio:

INSUFFICIENTE = 0

SUFFICIENTE = 0,2

DISCRETA = 0,4

BUONA = 0,6

OTTIMA = 0,8

ECCELLENTE = 1

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che in sede di valutazione delle offerte avrà realizzato il punteggio più elevato, con attribuzione di punteggi secondo i criteri sopra specificati.

Qualora due o più concorrenti abbiano totalizzato lo stesso punteggio massimo, l'aggiudicazione avverrà a favore del concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla qualità del Progetto di Gestione.

L'esito della procedura di gara sarà comunque sottoposta ad approvazione degli Organi competenti di CAAB che procederanno, in presenza dei presupposti di legge, a dichiarare l'eventuale aggiudicazione e alle comunicazioni conseguenti.

L'aggiudicazione che risulterà dal relativo verbale sarà immediatamente impegnativa per il solo aggiudicatario e sarà subordinata agli accertamenti e certificazioni previsti dalla vigente normativa, nonché subordinata all'acquisizione della certificazione di regolarità contributiva (DURC).

7) SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA.

1. La Commissione verificata, in seduta pubblica, la corretta e tempestiva produzione dei plichi da parte dei concorrenti, procederà ad aprire la **Busta n. 1** e disporrà l'elenco dei soggetti ammessi in base ai requisiti ed alle condizioni di cui al punto 3 del presente bando;
2. la Commissione, sempre nelle medesima seduta pubblica, aprirà la **Busta n. 2** contenente l'Offerta Tecnica di cui al punto 4) del presente bando ed accerterà la presenza della documentazione richiesta. Quindi, sospesa la seduta, procederà in

seduta riservata all'attribuzione dei punteggi secondo i criteri specificati al punto 6) del presente bando. Successivamente, la Commissione, sempre nella medesima seduta pubblica ovvero in una successiva, procederà all'assegnazione provvisoria del "bar del NAM" mediante l'applicazione dei criteri di cui al precedente punto 6.

In caso di parità di punteggio complessivo, sarà reputata migliore la posizione del concorrente che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente alla qualità del Progetto di Gestione.

3. Successivamente la Commissione comunicherà al Consiglio di Amministrazione di CAAB l'esito della assegnazione provvisoria della gara.

8) TERMINI DI AGGIUDICAZIONE

Successivamente alla comunicazione scritta di aggiudicazione provvisoria il Consiglio di Amministrazione di CAAB delibererà l'aggiudicazione definitiva la cui efficacia sarà sospensivamente condizionata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità nonché quelli di onorabilità e professionalità per la somministrazione di alimenti e bevande e ne darà comunicazione all'aggiudicatario. Qualora l'aggiudicatario, per qualunque motivo, non possa o non voglia essere dichiarato tale o non sottoscriva la Convenzione, CAAB si riserva la facoltà di prendere eventualmente in considerazione il concorrente classificatosi secondo in graduatoria e così via fino all'esaurimento della stessa.

Alla sottoscrizione della Convenzione l'aggiudicatario dovrà presentare:

- idonea cauzione di importo di euro 8.000,00 (ottomila/00) secondo quanto previsto dall'art. 11 del Disciplinare Tecnico Amministrativo, al netto di IVA. Detta cauzione opererà a garanzia di tutte le obbligazioni assunte dal sub-concessionario;

La Convenzione accessiva alla concessione sarà perfezionata in base a tutti gli elementi dell'Offerta Tecnica prodotti in sede di gara dal concorrente risultato aggiudicatario in via definitiva, ed a quanto previsto dal Disciplinare Tecnico Amministrativo.

A tal fine si precisa, altresì, che l'aggiudicatario dovrà ottenere a sua cura e spese l'autorizzazione necessaria ai fini dello svolgimento dell'attività di somministrazione di alimenti e bevande all'interno del "bar del NAM" situato all'interno del CAAB, previa istanza che dallo stesso dovrà essere presentata al Comune di Bologna-

9) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

A pena di esclusione, gli interessati dovranno far pervenire a CAAB scpa, Ufficio Segreteria via Paolo Canali, 1 Bologna, CAP 40127 (aperto ogni giorno ferialmente dalle ore 9,00 alle ore 12.30 esclusi i sabati) un unico **plico** chiuso, sigillato con ceralacca e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno l'indicazione del mittente, e la dicitura **"Bando per l'affidamento in sub-concessione di un immobile denominato "bar del NAM" - situato all'interno del Centro Agroalimentare di Bologna - da adibire a bar-ristorazione veloce"**, contenente l'offerta e la documentazione richiesta, **entro e non oltre le ore 12.30 del 20 luglio 2015.**

Detto plico potrà essere consegnato direttamente a mano, con rilascio di ricevuta da parte di CAAB con le modalità di seguito riportate, ovvero spedito a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante corriere o agenzia di recapito autorizzata.

L'avvenuto recapito del plico nei termini prescritti sarà comprovato esclusivamente dalla sottoscrizione, da parte dell'Ufficio di segreteria di CAAB, del relativo avviso, completo di ora e giorno, di ricevimento del plico, nel caso che la consegna avvenga tramite il servizio postale, corriere o agenzia di recapito autorizzata; ovvero, in caso di consegna manuale, dalla apposita ricevuta rilasciata dal medesimo Ufficio di Segreteria.

Il recapito del plico rimane a totale ed esclusivo rischio del mittente, ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, il plico stesso non giungesse a destinazione in tempo utile. In proposito si precisa anche che, a pena di esclusione, presso la sede di CAAB dovrà esservi - alla scadenza del predetto termine - un solo ed unico plico per ciascuno

dei concorrenti. Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna domanda, anche se sostitutiva o integrativa di precedenti. Il tempestivo recapito del plico è ad esclusivo rischio del concorrente, come pure l'integrità all'atto della consegna.

Detto plico dovrà necessariamente contenere, a pena di esclusione, quanto segue:

- Busta contraddistinta con il numero "1" e recante la dicitura "Documentazione di gara" contenente:

- a) domanda di partecipazione alla presente procedura, datata e sottoscritta dal legale rappresentante; nella domanda dovranno essere indicate le generalità complete (se persona fisica) ovvero l'esatta ragione sociale (se persona giuridica), la sede del concorrente, il numero di Codice Fiscale e Partita IVA e l'indirizzo a cui dovranno essere spedite tutte le comunicazioni relative al presente avviso;
- b) fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante;
- c) dichiarazione, resa dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti di capacità previsti al punto 3-I, lett. a), b) e c) del presente bando, con indicazione delle informazioni richieste sub lett. a);
- d) dichiarazione, resa dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, da cui risultino, oltre al numero di iscrizione al Registro delle Imprese della C.C.I.A.A., i nominativi e le date di nascita del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, dei soci o del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società, anche se cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara;

- e) dichiarazioni, rese dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n. 445/2000, circa l'insussistenza delle condizioni di cui al punto 3-II) - CAUSE DI ESCLUSIONE, del presente bando, secondo le modalità ivi previste. Le dichiarazioni di cui al suddetto punto 3-II) potranno essere rese dal legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, non solo per sé ma anche per tutti gli altri soggetti (persone fisiche) indicati, qualora questi sia a conoscenza di tali situazioni giuridiche relativamente a detti soggetti;
- f) dichiarazioni, rese dal legale rappresentante, ai sensi degli artt. 46 e 47, DPR n.445/2000, inerenti le informazioni e le condizioni richieste al punto 3-III) – CONDIZIONI ULTERIORI DI PARTECIPAZIONE, secondo le modalità ivi previste;
- g) l'impegno del fidejussore, in caso di aggiudicazione, a rilasciare la garanzia di cui al punto 4).

La domanda di partecipazione e le dichiarazioni di cui alle precedenti lettere c), d), e), f) e g) dovranno essere rese in conformità al modello Allegato 2 al presente bando di gara.

- Busta contraddistinta con il numero "2" e recante l'indicazione "OFFERTA TECNICA" contenente:

- A) La Relazione relativa al Progetto di allestimento; secondo quanto prescritto dal presente bando e dal Disciplinare Tecnico Amministrativo.
- B) La Relazione relativa al Progetto di gestione; secondo quanto prescritto dal presente bando e dal Disciplinare Tecnico Amministrativo.

Le buste 1) e 2) dovranno a loro volta essere chiuse, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura.

La mancanza anche di uno solo degli elementi sopra indicati comporterà l'esclusione dalla gara.

Non sono ammesse offerte condizionate o, comunque, in contrasto con quanto prescritto dal presente bando o dal Disciplinare Tecnico Amministrativo.

L'apertura dei plichi e della relativa busta contraddistinta con il numero "1" (documentazione di gara) e l'ammissione alla gara avverranno, in seduta pubblica, il giorno **21 luglio 2015, alle ore 10.00**, presso la sede di CAAB, Bologna - Via P. Canali n. 1 – Sala Riunioni. Saranno ammessi a partecipare alla seduta pubblica i legali rappresentanti delle imprese ovvero loro mandatari, muniti di specifica delega scritta.

I concorrenti potranno scaricare copia del presente Bando e dei documenti allegati dal sito internet della stessa www.caab.it.

La documentazione di gara deve essere presentata esclusivamente in lingua italiana (salvo eventuali documenti ufficiali che se prodotti in originale devono essere corredati di traduzione giurata, etc. ai sensi delle norme vigenti).

C.A.A.B. si riserva il diritto, a proprio insindacabile giudizio: **(i)** di non aggiudicare e di non procedere alla stipula della Convenzione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea o conveniente; **(ii)** di procedere alla stipula della predetta Convenzione anche in presenza di una sola offerta presentata e/o valida; **(iii)** di prorogare i termini, sospendere, interrompere, annullare e revocare in qualsiasi momento la presente procedura nonché di differire il termine di consegna del "bar del NAM" e della relativa stipula della citata Convenzione anche in relazione all'eventuale mancata ultimazione dei lavori di adeguamento strutturale impiantistico del citato immobile c.d. "Bar del NAM" entro il termine stimato al precedente art. 1, senza che tale evenienza possa costituire fondamento per alcuna richiesta di indennizzo o risarcimento danni, a qualsiasi titolo, da parte degli Offerenti, senza pregiudizio.

Del presente Bando sarà data pubblicità sull'Albo Pretorio del Comune di Bologna.

Il Responsabile del Procedimento è il dr. Duccio Caccioni "Responsabile Ufficio Studi e Ricerche Marketing e Qualità" di CAAB.

Il Disciplinare Tecnico Amministrativo (Allegato 1), costituisce parte integrante e sostanziale del presente avviso. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso o dal Disciplinare Tecnico Amministrativo si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Bologna, 25 giugno 2015

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dr. Duccio Caccioni

Allegato 1) Disciplinare Tecnico Amministrativo

Allegato 2) Facsimile domanda di partecipazione e dichiarazioni di cui all'art. 3, lettera I), II e III del bando di gara