

Informativa sulle responsabilità del Titolare e relativi compiti (ai sensi del Regolamento UE 679/2016)

La Legge definisce come titolare la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione e qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui competono, anche unitamente ad altro titolare, le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza.

Al titolare spettano, per presunzione assoluta di legge, la direzione delle attività di trattamento dei dati personali: a tale soggetto competono infatti le decisioni strategiche di fondo su come (modalità) e perché (finalità) raccogliere e trattare i dati, nonché sull'organizzazione del trattamento e sulle risorse (strumenti) da dedicarvi, anche per garantire la sicurezza.

Il titolare si identifica con la persona fisica, la persona giuridica, la pubblica amministrazione o qualsiasi altro ente, associazione od organismo cui oggettivamente spettano tali decisioni di fondo.

Nel caso di persone giuridiche, tale figura tende in generale a coincidere con il legale rappresentante della società o dell'ente potendosi così individuare, anche nell'ambito di strutture complesse, chi sia specificamente: tale soggetto sarà sempre e comunque tenuto in prima persona a rispondere per i danni cagionati nel trattamento dei dati, nonché delle sanzioni di carattere civilistico ed amministrativo.

E' inoltre possibile che, da parte delle autorità preposte all'accertamento degli eventuali reati, le responsabilità di ordine penale vengano estese a tutti i componenti dell'organo cui spetta la direzione della società e dell'ente (ad esempio, i membri del Consiglio di Amministrazione).

Compiti del Titolare

E' compito del titolare:

1. Mettere in atto e verificare l'applicazione di tutte le disposizioni di legge in ordine ai trattamenti di dati personali in corso.
2. Adottare e verificare l'implementazione delle misure di sicurezza previste dal Codice della Privacy per garantire l'idonea protezione ai dati, ponendo particolare attenzione alle misure minime di sicurezza.
3. Individuare e nominare gli incaricati ai trattamenti di dati personali, per iscritto e fornendo loro istruzioni per poter operare in modo corretto e secondo quanto disposto dal Codice della Privacy anche in riferimento alle misure di sicurezza.
4. Eventualmente individuare e nominare dei responsabili tramite lettera di nomina scritta definendo le aree di competenza (trattamento dei dati, sicurezza, gestione dei sistemi di elaborazione elettronica, rapporto con gli interessati) e i compiti assegnati.



5. Provvedere a fornire a Responsabili e Incaricati l'adeguata istruzione riguardo le disposizioni di legge contenute nel Codice della Privacy che regolano le responsabilità, le funzioni e gli scopi propri della loro mansione nonché le norme basilari relative ai trattamenti e alla protezione dei dati.

6. Il Titolare del trattamento può ritenere di non nominare alcun responsabile con la consapevolezza di accollarsi per intero le responsabilità e le funzioni loro proprie. In questo caso sarà sua preoccupazione realizzare l'intero adeguamento di Legge secondo tutte le norme e le disposizioni in essa contenute.