



## **DISCIPLINARE DI GARA**

### **PROCEDURA DI GARA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI SERVIZI DI FACCHINAGGIO CENTRALIZZATI NEL MERCATO ORTOFRUTTICOLO DEL CENTRO AGROALIMENTARE DI BOLOGNA. -CIG: 67446358DE**

\*\*\*

#### **1. OGGETTO DELLA CONCESSIONE**

CAAB Scpa, con sede legale in Bologna, Via P. Canali, 1, P. IVA/C.F. 02538910379; tel. +390512860301; fax +390512860345 (“**CAAB**”), è Ente Gestore del Mercato Ortofrutticolo del Centro Agroalimentare di Bologna ed in tale veste è titolare delle attività di espletamento delle procedure di gara dei “Servizi di facchinaggio centralizzati” (“**Servizio**”), anche in applicazione di quanto previsto all’art. 9 - Facchinaggio del Regolamento del Centro Agroalimentare di Bologna approvato dal Consiglio Comunale il 26/02/2007.

Il Consiglio di Amministrazione di CAAB, con deliberazione in data 8 giugno 2016 ha disposto di approvare il Disciplinare (“**Disciplinare**”).

CAAB indice, pertanto, ai sensi dell’art. 60 e 164 del D.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 (“**Codice**”), una procedura aperta, da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, per l’affidamento in concessione dei servizi di gestione dei servizi di facchinaggio centralizzati, come meglio indicati all’art. 3 del Capitolato Speciale (**Allegato B**).

Le modalità di svolgimento del Servizio e le obbligazioni assunte dal Concessionario e dal CAAB sono specificate nel predetto Capitolato Speciale.

Il Servizio prestato dal Concessionario sarà remunerato direttamente dai richiedenti, aziende operanti nel mercato, ditte conferenti e acquirenti, con applicazione del corrispettivo dovuto. Il Concessionario dovrà impegnarsi ad applicare agli utenti del Servizio i corrispettivi come offerti in sede di gara, secondo le modalità e con le precisazioni individuate dal Capitolato Speciale.

Il Concessionario espressamente accetta che la stima delle quantità per ciascuno dei servizi indicati nel Capitolato Speciale, nel Disciplinare e nel Modello di Offerta Economica (**Allegato A**), anche ai fini dell’indicazione dei prezzi offerti, non è in alcun modo vincolante né per CAAB, né per i singoli utenti, in quanto trattasi di valore presuntivo, meramente indicativo e non prestabilito, che potrà essere soggetto a variazioni, anche in diminuzione, in funzione delle esigenze dei singoli operatori in base alle fluttuazioni del mercato e della domanda.

**In applicazione dell’art. 165, comma 1, del Codice, il rischio operativo relativo alla remunerazione della concessione resta, infatti, integralmente a carico del**

## **Concessionario.**

Pertanto, ogni variazione delle quantità indicate nell'Allegato A al Disciplinare, nel corso dell'esecuzione del contratto, non attribuirà alcun diritto o pretesa in ordine all'integrazione dei corrispettivi unitari del Servizio pattuiti, né ogni altra forma di indennizzo o modifica degli obblighi assunti dall'affidatario. Allo stesso modo il valore complessivo posto a base di gara, come determinato al successivo **paragrafo 3**, non determina in capo al Concessionario alcun diritto né verso CAAB, né verso i singoli utenti, in ordine all'effettivo conseguimento di tale importo.

Il concessionario si impegna, inoltre, a fronte della concessione del Servizio, a corrispondere a CAAB i canoni annui previsti dal Capitolato Speciale:

- a) art. 14, punto I) "*Strutture*" dell'importo di Euro 300.000,00 (trecentomila/00) e
- b) art. 14, punto II) "*Strumenti Informatici*" dell'importo di Euro 60.000,00 (sessantamila/00).

Gli operatori economici interessati accettano espressamente quanto stabilito dalla Documentazione di gara e sono tenuti a presentare la propria richiesta di partecipazione e formulare la propria offerta secondo i termini e le modalità indicati nel Disciplinare.

Il Bando di gara relativo alla presente procedura ("**Bando**") è stato trasmesso per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale della Comunità Europea il 14/07/2016 ed è stato pubblicato in data 19/07/2016 con il n. 248857. Il presente Bando sarà inoltre pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, V Serie Speciale - Contratti Pubblici n. 82 del 18/07/2016, contrassegnata dal codice redazionale TX16BFM8629.

Resta inteso che, nei confronti dell'aggiudicatario si applicherà quanto previsto dall'art. 216, comma 11, del Codice, in materia di recupero delle spese per la pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale.

Gli operatori economici interessati potranno chiedere copia del Capitolato Speciale e dei documenti complementari all'Ufficio Servizi di CAAB in Bologna, via Paolo Canali, n. 1, ovvero scaricarla dal sito Internet della stessa [www.caab.it](http://www.caab.it) a partire dal 19/07/2016.

## **2. DURATA**

La Concessione ha durata di 5 (cinque) anni decorrenti dalla data di inizio servizio indicata nel Capitolato Speciale all'art. 12 (1° gennaio 2017).

## **3. VALORE STIMATO DELLA CONCESSIONE**

Ai soli fini della determinazione del valore del contratto, il valore, per tutta la durata della concessione è stimato, ai sensi dell'art. 167 del Codice, in Euro 7.500.000,00 (euro settemilionicinquecentomila/00). I costi della sicurezza relativi ad interferenze di cui all'art. 26 del D.lgs. 81/2008, **non soggetti a negoziazione**, sono pari a Euro 25.492,80 (euro

venticinquemilaquattrocentonovantadue/80).

A norma dell'art. 167, comma 3, del Codice, qualora il valore della concessione al momento dell'aggiudicazione fosse superiore di più del 20% (venti per cento) rispetto al valore stimato nel Bando e nel presente Disciplinare, la stima rilevante sarà costituita dal valore della concessione al momento dell'aggiudicazione.

Il concorrente dovrà redigere l'offerta economica articolata sulla base dei singoli corrispettivi come articolati all'art. 13 del Capitolato speciale e tenendo conto del Piano Finanziario di cui all'**Allegato E**.

#### **4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

Alla presente gara sono ammessi a partecipare gli operatori economici di cui all'art. 45 del Codice, in possesso dei requisiti previsti al successivo **paragrafo 5**.

- In caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese ("**RTI**"), costituito o costituendo, dovrà essere indicata la ripartizione dell'esecuzione delle prestazioni tra i diversi componenti del RTI.

Ciascuno dei componenti dovrà dichiarare il possesso dei relativi requisiti secondo le modalità prescritte dal Disciplinare.

- (i) I RTI non ancora costituiti al momento della partecipazione alla gara devono, altresì, produrre nella **Busta A**, a pena di esclusione:
  - (a) atto di impegno a costituire, in caso di aggiudicazione, un raggruppamento temporaneo mediante conferimento alla capogruppo di mandato speciale con rappresentanza sottoscritto da tutte le imprese associate con espressa indicazione dell'impresa che riveste il ruolo di capogruppo/mandataria.
  - (b) dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente del RTI.
- (ii) I RTI già costituiti al momento della partecipazione alla gara devono, invece, produrre nella **Busta A**, a pena di esclusione:
  - (a) mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla capogruppo per atto pubblico o scrittura privata autenticata;
  - (b) dichiarazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascun componente del RTI.

Per quanto non espressamente richiamato nel Disciplinare si rinvia alle prescrizioni dell'art. 48 del Codice e del D.P.R. 207/2010 ("**Regolamento**") **in quanto applicabili**.

- In caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice, l'ente consortile deve precisare, a pena di esclusione, se partecipa in proprio o per conto delle consorziate e rendere tutte le dichiarazioni previste dalle disposizioni di legge e dal Disciplinare.

Inoltre, ogni singola impresa consorziata indicata per l'esecuzione della concessione deve rendere tutte le tutte le dichiarazioni previste dalle disposizioni di legge e dal Disciplinare.

E' fatto divieto alle consorziate indicate per l'esecuzione del servizio di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara.

- I consorzi stabili di cui all'art. 45, comma 2, lettera c), del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta per quali consorziati il consorzio concorre. A questi ultimi è fatto divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma. In caso di violazione saranno esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

Per tutti i Consorzi è, inoltre, richiesto di allegare copia dello Statuto, nonché l'elenco delle consorziate.

Per quanto non espressamente richiamato nel Disciplinare si rinvia alle prescrizioni applicabili del Codice e del Regolamento (**in quanto applicabili**).

**E' fatto divieto ai concorrenti, a pena di esclusione, di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui alle presente paragrafo ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora partecipino alla gara medesima in associazione o consorzio.**

## **5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La partecipazione alla presente procedura di gara è riservata agli operatori economici in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti di partecipazione:

- ✓ di **carattere generale** di cui all'art. 80 del Codice;
- ✓ di **idoneità professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. a), del Codice;
- ✓ di **capacità economico-finanziaria** di cui all'art. 83, comma 1, lett. b), del Codice;
- ✓ di **capacità tecnica e professionale** di cui all'art. 83, comma 1, lett. c), del Codice;

### **5.1 Requisiti di carattere generale**

Il concorrente dovrà dichiarare che non si trova in nessuna delle condizioni ostative previste nell'art. 80 del Codice.

Si segnala che, a norma dell'art. 80, comma 7, del Codice, un concorrente o un subappaltatore, che si trovi in una delle situazioni di cui al comma 1 del medesimo art. 80, limitatamente alle ipotesi in cui la sentenza definitiva abbia imposto una pena detentiva non superiore a 18 (diciotto) mesi ovvero abbia riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5, **è ammesso a provare di aver risarcito o di essersi impegnato a**

**risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.**

Se CAAB riterrà che le misure di cui al precedente capoverso siano sufficienti, il concorrente non verrà escluso dalla procedura di gara; in caso contrario, dell'esclusione verrà data motivata comunicazione al concorrente.

Le dichiarazioni relative ai requisiti di carattere generale dovranno essere inserite nella **Busta A**, secondo le indicazioni del **paragrafo 11.1** del Disciplinare.

I requisiti di carattere generale di cui al presente paragrafo 5.1 devono essere posseduti da ciascun componente di RTI, Consorzi o altri soggetti raggruppati.

## **5.2 Requisiti di idoneità professionale**

Il concorrente dovrà dichiarare che è iscritto nel Registro delle imprese presso la competente Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.), o all'apposito registro, se cooperativa, dal quale risulti che l'impresa svolge attività nel settore oggetto della presente concessione.

Per le imprese aventi sede legale in altro Stato membro dell'Unione Europea il requisito è attestato dall'iscrizione in analogo registro professionale o commerciale dello Stato di appartenenza, in conformità a quanto previsto dall'art. 83, comma 3, del Codice.

## **5.3 Requisiti di capacità economica finanziaria**

Il concorrente dovrà:

- (a) dichiarare di avere un fatturato minimo annuo pari ad Euro 1.800.000,00 (euro unmilioneottocentomila/00), di cui almeno Euro 900.000,00 (euro novecentomila/00) riferito a servizi analoghi a quello della presente procedura;
- (b) allegare, in originale, già in sede di formulazione dell'offerta, idonee dichiarazioni bancarie da parte di almeno n. 2 (due) primari istituti di credito operanti negli Stati membri dell'Unione Europea.

Nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrare il possesso delle suddette referenze bancarie, trova applicazione quanto previsto dall'art. 86, comma 4, del Codice.

## **5.4 Requisiti di capacità tecnica e professionale**

Il concorrente dovrà:

- (a) presentare l'elenco dei principali servizi di facchinaggio pallettizzato di prodotti ortofrutticoli effettuati nell'ultimo triennio (2013-2014-2015), con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, dei servizi stessi. A tal proposito, in riferimento a ciascuno dei suddetti contratti, dovrà essere dichiarato il committente, l'importo ed il periodo di svolgimento, nonché la corretta esecuzione degli stessi.

### **Indicazioni particolari per RTI e Consorzi**

In caso di RTI orizzontale, i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui ai **paragrafi 5.3 e 5.4** dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo-mandataria e in misura pari ad almeno il 10% (dieci per cento) da ciascuna mandante.

In caso di RTI verticale i predetti requisiti dovranno essere posseduti in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo-mandataria. Ciascuna mandante dovrà possedere i suddetti requisiti in misura corrispondente alla parte del Servizio concretamente svolto.

In caso di RTI le dichiarazioni relative ai requisiti di idoneità professionale di cui al **paragrafo 5.2** dovranno essere rese, a pena di esclusione, da tutti i componenti del raggruppamento.

In caso di Consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c), del Codice i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnica-professionale di cui ai paragrafi 5.3 e 5.4 devono essere posseduti e comprovati con le modalità di cui all'artt. 44 e 47 del Codice.

## **6. AVVALIMENTO**

Il concorrente che, ai sensi della vigente normativa, intenda avvalersi dei requisiti di carattere economico-finanziario e/o tecnico-professionale posseduti da un altro soggetto, dovrà produrre, a pena di esclusione, la documentazione prevista dall'art. 89, comma 1), del Codice.

Ai sensi dell'art. 89, comma 5, del Codice, *"il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto"*.

Per quanto non espressamente richiamato in tema di avvalimento si rinvia alle prescrizioni dell'art. 89 del Codice e dell'art. 88 del Regolamento **in quanto applicabile**.

Si evidenzia che l'avvalimento comporta l'applicazione degli adempimenti previsti dalla normativa antimafia anche nei confronti del soggetto ausiliario.

Tutte le dichiarazioni richieste dall'art. 89 del Codice devono essere, a pena di esclusione, sottoscritte in originale e corredate da copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

## **7. CONTRIBUTO OBBLIGATORIO DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

In attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge n. 266/2005, l'obbligo da parte degli operatori

economici, nazionali o esteri, del versamento di un contributo a favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione ("ANAC") e della dimostrazione, al momento della presentazione dell'offerta, dell'avvenuto pagamento, costituiscono condizione di ammissibilità nell'ambito della presente procedura.

In relazione all'importo complessivo stimato della concessione oggetto del Disciplinare, l'entità della contribuzione dovuta dall'operatore economico, in conformità alla deliberazione n. 163 del 22 dicembre 2015 dell'ANAC, è pari ad Euro 200,00 (duecento/00).

Le modalità ed i termini di versamento della contribuzione sono riportate all'art. 3 della citata deliberazione dell'ANAC n. 163 del 22 dicembre 2015 alla quale si rinvia.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto versamento del contributo, costituirà causa di esclusione dalla gara.

## **8. SUBAPPALTO**

Il subappalto è consentito nei limiti e con le modalità di cui all'art. 174 del Codice.

Nella domanda di partecipazione il concorrente dichiara le parti del contratto di concessione che intende subappaltare a terzi e indica la relativa terna di subappaltatori.

## **9. SOPRALLUOGO**

Il sopralluogo è obbligatorio a pena d'esclusione e dovrà svolgersi, per ragioni organizzative, entro e non oltre il 2 settembre 2016 alle ore 13:00.

Ai fini dell'effettuazione del prescritto sopralluogo sulle aree e sugli immobili interessati al Servizio, i concorrenti devono inviare a CAAB, non oltre **30 (trenta)** giorni dalla data di pubblicazione del Bando, all'Ufficio Servizi di CAAB indirizzo mail [ispettori@caab.it](mailto:ispettori@caab.it) / fax n. 0512860351 posta elettronica certificata ([caab.bandiegare@legalmail.it](mailto:caab.bandiegare@legalmail.it)), una richiesta di sopralluogo indicando nome e cognome, con i relativi dati anagrafici delle persone incaricate di effettuarlo. La richiesta deve specificare l'indirizzo / numero di fax / posta elettronica, cui indirizzare la convocazione.

Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti da CAAB. Data e luogo del sopralluogo sono comunicati con almeno 3 (tre) giorni di anticipo. All'atto del sopralluogo ciascun incaricato deve sottoscrivere il documento, predisposto da CAAB, a conferma dell'effettuato sopralluogo e del ritiro della relativa dichiarazione attestante tale operazione da inserire nella **Busta A**.

Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato CCIAA ovvero da soggetto diverso munito di procura notarile o altro atto di delega scritto purché dipendente dell'operatore economico concorrente.

In caso di RTI o Consorzio, sia già costituiti che non ancora costituiti, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppati o consorziati.

In caso di consorzio di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore dei lavori.

## **10. GARANZIA A CORREDO DELL'OFFERTA**

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, per partecipare alla gara è richiesta la costituzione, secondo le modalità indicate nel citato articolo, di una garanzia provvisoria a corredo dell'offerta, sotto forma di cauzione o fideiussione, a scelta del concorrente, da inserire nella corrispondente **Busta A**.

Il valore della garanzia provvisoria è fissato, ai sensi dell'articolo 93, comma 1, del Codice, nella misura del 2% (due per cento) del valore dell'appalto, ossia pari ad Euro 150.000,00 (euro centocinquantamila/00).

La garanzia provvisoria dovrà avere una durata non inferiore a 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di presentazione dell'offerta e dovrà prevedere l'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per un ulteriore periodo di 180 (centottanta) giorni nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia provvisoria dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, C.C., nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 (quindici) giorni, a semplice richiesta di CAAB.

La garanzia provvisoria verrà escussa in caso di mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ovvero nel caso di dichiarazioni non veritiere rese dallo stesso nell'ambito della procedura di gara nonché nelle altre ipotesi previste dal Codice.

Secondo quanto previsto dell'art. 93, comma 7, del Codice, l'importo della garanzia provvisoria "è ridotto del 50% per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/ IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000".

Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà inserire nella **Busta A** la segnalazione del possesso del requisito e la documentazione attestante la relativa certificazione di qualità. Si precisa che in caso di raggruppamenti o consorzi, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutte le imprese raggruppate o consorziate siano certificate e/o in possesso della prescritta dichiarazione. La garanzia provvisoria sarà svincolata nei tempi e con le modalità previste dall'art. 93, comma 9, del Codice.

Ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice l'offerta dovrà, altresì, essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del



Codice, qualora l'offerente risultasse affidatario.

## 11. PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire a CAAB S.c.p.a., Ufficio Segreteria, Via P. Canali 1, Bologna, CAP 40127 (aperto ogni giorno feriale dalle ore 9,00 alle ore 12,30 escluso il sabato), a pena di esclusione, **entro le ore 12,30 del giorno 16 settembre 2016**, in plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, recante la dicitura "*Bando di gara per l'affidamento della concessione dei servizi di facchinaggio centralizzati del Mercato Ortofrutticolo del Centro Agroalimentare di Bologna*", mediante raccomandata con avviso di ricevimento, corriere privato o agenzia di recapito debitamente autorizzati, ovvero a mano da un incaricato del concorrente (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna).

Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di CAAB ove, per disguidi postali o di altra natura ovvero per qualsiasi altro motivo, il plico non pervenga all'indirizzo entro il termine perentorio sopra indicato.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere 3 (tre) distinte buste, a loro volta idoneamente sigillate ed identificate, rispettivamente, dalle seguenti diciture:

- "A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA";
- "B - OFFERTA TECNICA";
- "C - OFFERTA ECONOMICA".

L'offerta dovrà avere validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

### 11.1 Contenuto della Busta A - Documentazione Amministrativa

Il concorrente dovrà inserire, pena l'esclusione dalla gara, nella **Busta A**, i seguenti documenti:

1. la domanda di partecipazione alla gara, con dichiarazione attestante la sussistenza dei requisiti di partecipazione di cui al **paragrafo 5**, redatta in lingua italiana, secondo il facsimile di cui all'**Allegato C**, sottoscritta dal legale rappresentante o dal titolare o dal procuratore speciale dell'impresa concorrente. Alla domanda deve essere allegata copia fotostatica **in corso di validità** di un documento di identità del sottoscrittore;
2. idonea documentazione, in copia semplice, attestante il potere di firma della/e persona/e autorizzata/e ad impegnare legalmente il concorrente quale, ad esempio, copia semplice della procura ovvero estratto della delibera del Consiglio di Amministrazione, ecc.;
3. le dichiarazioni sostitutive, rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sottoscritte in originale e datate dal legale rappresentante della società concorrente o

da altro soggetto munito di specifici poteri sull'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, in conformità al facsimile di cui all'**Allegato D ovvero il Documento di Gara Unico Europeo ("DGUE") redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea di cui all'art. 85 del Codice.**

4. L'autocertificazione deve essere corredata, a pena di esclusione, da copia fotostatica di un documento di identità dei sottoscrittori in corso di validità.

Nell'autocertificazione devono essere precisate, a pena di esclusione, tutte le condanne penali relative ai reati di cui all'art. 80, comma 1, del Codice riportate dai soggetti individuati dall'art. 80, comma 3, del Codice, ivi comprese quelle che abbiano beneficiato della non menzione (sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna divenuti irrevocabili, sentenze di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del c.p.p.), ad esclusione delle condanne per reati depenalizzati ovvero dichiarati estinti dopo la condanna stessa, delle condanne revocate e di quelle per le quali è intervenuta la riabilitazione.

Nel caso il concorrente intenda avvalersi della facoltà di cui all'art. 80, comma 7, del Codice deve allegare le proprie deduzioni probatorie, nel rispetto del citato art. 80 e del **paragrafo 5.1** del Disciplinare.

In caso di RTI la suddetta dichiarazione deve essere resa, a pena di esclusione, da tutti i componenti del RTI medesimo. Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, lettere b) e c), del Codice le suddette dichiarazioni devono essere rese, a pena di esclusione, dal consorzio e da ogni singola consorziata cui si intende affidare l'esecuzione della concessione.

**Per quanto non espressamente richiamato in questo paragrafo e nel paragrafo 5.1, si rinvia alle prescrizioni dell'art. 80 del Codice.**

5. le dichiarazioni bancarie, in originale, di cui al precedente **paragrafo 5.3** del Disciplinare;
6. la documentazione e le dichiarazioni previsti nell'art. 89, comma 1, del Codice in caso di avvalimento di cui al **paragrafo 6** del Disciplinare;
7. **in caso di RTI** la documentazione e le dichiarazioni di cui al **paragrafo 4** del Disciplinare, a seconda che il Raggruppamento sia costituendo o costituito;
8. **per i consorzi** la documentazione e le dichiarazioni di cui al **paragrafo 4** del Disciplinare;
9. la ricevuta dell'avvenuto versamento del contributo ANAC di cui al precedente **paragrafo 7** del Disciplinare;
10. la garanzia provvisoria, di cui al precedente **paragrafo 10**, costituita ai sensi e secondo

le modalità di cui all'art. 93 del Codice. In caso di Raggruppamenti temporanei, costituiti e costituendi, di Consorzi, la garanzia deve essere intestata a tutte le imprese che compongono il raggruppamento ed essere sottoscritta da ciascuna di esse;

11. il documento comprovante, ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice "*a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 105, qualora l'offerente risultasse affidatario*";
12. il PASSOE, documento che attesta che il concorrente può essere verificato tramite il sistema AVCPASS. **In caso di RTI** il documento PASSOE deve riportare tutte le imprese facenti parte del raggruppamento. **In caso di Consorzio** il documento PASSOE deve riportare il Consorzio e le imprese consorziate indicate per l'esecuzione del servizio. **In caso di avvalimento** il documento PASSOE deve riportare l'impresa ausiliata e quella ausiliaria;
13. copia del Disciplinare e dei relativi Allegati, ivi compreso il Codice Etico approvato dal Consiglio di Amministrazione di CAAB il 28 maggio 2015 (Allegato F) sottoscritti in calce e siglati su ogni pagina per accettazione;
14. la dichiarazione di impegno, in caso di affidamento, ad ottemperare a tutte le norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e in particolare a quanto previsto dall'art. 26, comma 2, del D.lgs. n. 81/2008; nel caso di RTI costituenda, tale dichiarazione dovrà essere prodotta da tutte le imprese che ne fanno parte;
15. la dichiarazione di impegno, a fronte della concessione del Servizio, a corrispondere a CAAB i canoni annui previsti dal Capitolato Speciale:
  - a. art. 14, punto I) "Strutture" dell'importo di Euro 300.000,00 (trecentomila/00) e
  - b. art. 14, punto II) "Strumenti Informatici" dell'importo di Euro 60.000,00 (sessantamila/00).
16. la dichiarazione di impegno, in caso di affidamento, ai sensi dell'art. 50 del Codice, ad utilizzare prioritariamente gli stessi operai della precedente ditta affidataria dediti da diversi anni ai lavori di che trattasi, nell'ottica del mantenimento degli attuali livelli occupazionali e delle condizioni contrattuali previste dalla contrattazione collettiva di settore di cui all'art. 51 del D.lgs. n. 81/2015.
17. la dichiarazione di impegno del Concessionario a rispettare la condizione prevista dall'art. 171, comma 3, lettera b) del Codice e dal paragrafo VI.3), punto 14, del Bando.

**Resta inteso, inoltre, che:**

- la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000 e costituiscono causa di esclusione dalla partecipazione alla presente

gara;

- le dichiarazioni rese devono essere riferite ai requisiti sussistenti al momento della presentazione dell'offerta;
- in ordine alla veridicità delle dichiarazioni, CAAB si riserva di procedere, anche a campione, a verifiche d'ufficio;
- ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, "*le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che via ha dato causa, al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita nel bando di gara*". La suddetta sanzione viene determinata nell'importo di euro 5.000,00 (cinquemila/00);
- CAAB si riserva di richiedere ai concorrenti, alla casella di PEC o al numero di fax dagli stessi riportato nel plico contenente la documentazione amministrativa, di fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei documenti e delle dichiarazioni presentati.

## **11.2 Contenuto della Busta "B"- Offerta Tecnica**

Il concorrente dovrà inserire, a pena di esclusione, nella Busta B, una Relazione tecnica-organizzativa che dovrà essere redatta in conformità alle prescrizioni e agli elementi tecnici indicati dal Capitolato Speciale e dovrà contenere:

### **1. Organizzazione del servizio:**

Descrizione dettagliata delle procedure che si intendono adottare per l'organizzazione dei servizi e per l'adempimento degli obblighi previsti agli artt. 4 e 5 del Capitolato Speciale, nel rispetto delle specifiche tecniche di cui agli artt. da 21 a 27 del Capitolato Speciale.

Il concorrente dovrà redigere apposito organigramma articolato per i ruoli relativi a ciascun profilo professionale come meglio dettagliato all'art. 26 del Capitolato Speciale ed indicare per ciascun profilo gli addetti che intende formare per la squadra antincendio e per l'uso del BLS (Basic Life Support - Defibrillation). Qualora disponga in organico di persone già formate dovrà allegare i relativi attestati di formazione.

I soggetti indicati per ricoprire i profili di Responsabile del Contratto e Regista di Tettoia dovranno essere indicati nominativamente e dovranno essere allegati i relativi *curriculum vitae*.

### **2. Attrezzature movimentazione merci**

Il Concorrente dovrà elencare conformemente a quanto stabilito all'art. 27 del Capitolato Speciale le attrezzature di cui dispone o che intende acquisire indicandone:

- il titolo di disponibilità;
- il/i servizio/i di riferimento per ogni tipo di attrezzatura;
- il metodo di utilizzo nell'arco orario di servizio;

Dovrà altresì essere allegata per ciascuna attrezzatura la relativa scheda tecnica.

### **3. Procedure di sicurezza**

Il Concorrente dovrà dichiarare le procedure di sicurezza adottate o che intende adottare tenuto conto dei rischi da interferenza e delle aree di svolgimento del servizio, visionate durante i sopralluoghi, come rappresentate nella planimetria n. 1 Allegata al Capitolato Speciale.

### **4. Sistemi di controllo e monitoraggio e tempi di adeguamento**

Il concorrente dovrà descrivere la procedura interna che intende adottare per garantire:

- **il controllo del corretto comportamento dei propri collaboratori** nei confronti dei fruitori del servizio;
- il corretto uso degli immobili e degli impianti di cui alla Convenzione Immobili allegato I) al Capitolato Speciale;
- il corretto uso degli Strumenti Informatici di cui alla Convenzione Immobili allegato II) al Capitolato Speciale.

Il Concorrente dovrà indicare le procedure che intende adottare al fine di evitare ritardi rispetto ai tempi indicati all'art. 24 del Capitolato Speciale

Il punteggio massimo, pari a 60 (sessanta) punti su 100 (cento), verrà determinato in base ai criteri e con le modalità stabilite al **paragrafo 13** del Disciplinare.

#### **11.3 Contenuto della Busta "C" - Offerta Economica**

Il concorrente dovrà inserire, pena l'esclusione dalla gara, nella Busta "C", i seguenti documenti:

- a. l'Offerta Economica redatta, a pena di esclusione, in modo conforme a quanto previsto nell'**Allegato A** al Disciplinare, fermo restando l'accettazione di tutti gli oneri citati nel Capitolato Speciale e nei relativi Allegati. Nell'Offerta Economica dovranno essere riportati ciascuno degli importi richiesti e l'importo complessivo dell'offerta sia in cifre che in lettere.
- b. a norma dell'art. 95, comma 10, del Codice, il concorrente indica nell'offerta economica i propri costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Tale modulo dovrà essere sottoscritto dal titolare, dal legale rappresentante o dal procuratore speciale (in caso di ATI costituenda dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante di ciascuna impresa partecipante alla suddetta ATI);
- c. un Piano Finanziario basato sui dati riportati da CAAB nell'Allegato E al presente

Disciplinare relativo all'arco temporale di durata della gestione in coerenza con il progetto tecnico presentato e con evidenziazione del tempo stimato di recupero degli investimenti;

- d. i corrispettivi accessori di cui all'art. 13 del Capitolato Speciale non oggetto di valutazione economica, dettagliandone i calcoli di formazione.

Il punteggio massimo, pari a 40 (quaranta) punti su 100 (cento) verrà determinato come da formula indicata nel **paragrafo 13** del Disciplinare.

## **12. COMMISSIONE DI AGGIUDICAZIONE**

L'offerta sarà valutata da apposita Commissione di Aggiudicazione nominata da CAAB, ai sensi dell'art. 216, comma 12, del Codice una volta decorso il termine di presentazione delle offerte ("**Commissione**").

## **13. CRITERI DI VALUTAZIONE**

CAAB procederà alla valutazione delle Offerte secondo il criterio dell'Offerta economicamente più vantaggiosa, tenuto conto:

- (a) dell'Offerta Tecnica, alla quale sarà complessivamente attribuito un punteggio massimo pari a 60 (sessanta) su 100 (cento);
- (b) dell'Offerta Economica, alla quale sarà attribuito un punteggio massimo pari a 40 (quaranta) su 100 (cento).

### **A – Criteri di valutazione delle Offerte Tecniche**

I criteri di aggiudicazione e i relativi pesi sono indicati come segue:

- Sistema Organizzativo (compreso il numero degli addetti formati per la squadra antincendio a rischio elevato e addetti BLS (Basic Life Support - Defibrillation) peso ponderale pari a 20.
- Procedure di sicurezza: peso ponderale pari a 10.
- Elenco attrezzature complete di schede tecniche per ciascuno dei servizi di cui all'art. 3 del Capitolato Speciale: peso ponderale pari a 10.
- Sistemi di controllo e monitoraggio dei servizi e tempi di adeguamento: peso ponderale pari a 20.

Ai singoli elementi di valutazione dell'offerta tecnica (relazione tecnico-organizzativa) sarà attribuito da ciascun commissario un punteggio compreso tra 1 (uno) e 10 (dieci) espresso in unità. Il punteggio complessivo così attribuito a ciascun elemento di valutazione di ogni offerta sarà proporzionalmente trasformato in un coefficiente compreso tra 0 (zero) e 1 (uno), espresso in valori centesimali.

Il coefficiente è pari a 1 (uno) in corrispondenza della migliore offerta per singolo criterio di valutazione. Ciascun coefficiente attribuito ad ogni criterio di valutazione sarà moltiplicato per il

relativo peso ponderale. La somma che ne risulterà determinerà il punteggio totale attribuito all'offerta tecnica del concorrente.

#### **B. - Criteri di valutazione delle Offerte Economiche**

Sulla base dell'importo complessivo offerto dal concorrente, esclusi gli oneri della sicurezza da interferenze non soggetti a negoziazione, la valutazione dell'Offerta economica si svolgerà secondo le seguenti modalità:

- all'offerta economica più bassa sarà riconosciuto il massimo punteggio di cui al paragrafo 13, lett. b), del presente Disciplinare pari a 40 (quaranta) punti espresso in valori centesimali;
- alle altre offerte sarà attribuito un punteggio proporzionalmente inferiore sulla base della seguente formula:

$$P_i = \frac{O_{min}}{O_i} \cdot P_{max}$$

*Dove:*

*P<sub>i</sub> = il punteggio assegnato al concorrente iesimo*

*O<sub>min</sub> = offerta economica più bassa*

*O<sub>i</sub> = offerta economica del concorrente iesimo.*

*P<sub>max</sub> = punteggio massimo attribuibile all'offerta economica pari a 40 punti.*

L'aggiudicazione avverrà in favore del concorrente che in sede di valutazione delle offerte economiche e tecniche avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato.

#### **14. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA**

Gli operatori economici che hanno presentato offerta sono convocati, in seduta pubblica, **il giorno 20 settembre 2016, ore 11.00, presso la sede di CAAB S.c.p.a. in Bologna, via P. Canali, n. 1** per l'apertura delle offerte pervenute.

Più precisamente la procedura si svolgerà secondo le seguenti indicazioni:

- a) in seduta pubblica si procederà, previa verifica del regolare e tempestivo recapito dei plichi e della loro integrità, all'apertura del plico e delle verifica della presenza delle Buste A, B e C e successivamente all'apertura della Busta A. La Commissione esaminerà la documentazione presentata da ciascun concorrente e ne disporrà l'ammissione alla gara, ovvero l'eventuale esclusione o ammissione con riserva. In caso di esclusioni o ammissioni con riserva la Commissione trasmetterà le proprie valutazioni agli Organi competenti di CAAB.
- b) CAAB si riserva la facoltà di effettuare, in ogni momento e con le modalità che ritenga più opportune, i controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese nell'ambito della presente gara. Sarà disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei candidati che non

risultino in possesso dei requisiti di partecipazione richiesti a pena di esclusione o che abbiano ommesso di produrre i documenti richiesti a pena di esclusione o che non abbiano osservato le modalità e/o i termini previsti a pena di esclusione negli atti di gara. Sarà, altresì, disposta l'esclusione dalla gara nei confronti dei concorrenti che, all'esito degli appositi controlli condotti da CAAB, risultino aver reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

- c) Ricorrendone le condizioni, prima di disporre l'esclusione sarà, inoltrata, l'eventuale richiesta di regolarizzazione documentale (c.d. soccorso istruttorio) ai sensi dell'art. 83, comma 9, del Codice, versando la sanzione di cui al **paragrafo 11.1**.
- d) Ad esito di tali operazioni seguirà la pubblicazione sul sito del CAAB della lista dei concorrenti esclusi ed ammessi entro il termine di 2 gg. dalla data di adozione dell'atto (art. 29, comma 1), del Codice nonché le comunicazioni agli esclusi.
- e) Si procederà, quindi, in seduta pubblica, che verrà comunicata con congruo preavviso ai concorrenti ammessi, all'apertura della **Busta B** e alla verifica della regolarità del contenuto della stessa.
- f) Successivamente la Commissione procederà alla valutazione delle offerte tecniche in una o più sedute riservate.
- g) In ulteriore seduta pubblica, previo avviso di comunicazione, la Commissione darà lettura dei punteggi ottenuti da ciascun concorrente relativamente all'offerta tecnica. Nella medesima seduta sarà aperta la Busta C contenente "l'offerta economica" e comunicata la graduatoria finale provvisoria che sarà trasmessa agli organi competenti di CAAB.
- h) Qualora un'offerta risulti anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 97, comma 5, del Codice, CAAB richiederà all'offerente di fornire entro il termine non inferiore a 15 (quindici) giorni le opportune spiegazioni. CAAB procederà all'esame delle giustificazioni secondo il procedimento e con le modalità stabilite dall'art. 97 del Codice.
- i) La proposta di aggiudicazione dovrà essere approvata dagli Organi competenti di CAAB nella sua qualità di Ente Gestore ai sensi dell'art. 33 del Codice.
- j) La sottoscrizione del contratto e delle Convenzioni richiamate dal Capitolato Speciale non potrà avvenire prima di 35 (trentacinque) giorni dalla comunicazione di aggiudicazione salvo quanto previsto all'art. 32, commi 8 e 13, del Codice.
- k) In ogni caso prima della sottoscrizione del contratto e delle convenzioni sopra richiamate l'impresa risultata affidataria dovrà presentare le fidejussioni, di cui al **paragrafo 17** del Disciplinare.

## 15. AGGIUDICAZIONE

CAAB potrà procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, fatta comunque salva la sua facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione



indipendentemente dal numero delle offerte ritenute valide.

CAAB potrà decidere di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva è subordinata all'esito positivo della verifica dei requisiti richiesti dal Disciplinare, effettuata da CAAB sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive prodotte dal concorrente, sia in base alla documentazione dallo stesso prodotta ai fini della comprova.

In tutte le ipotesi in cui l'aggiudicatario, all'esito dei controlli effettuati ai sensi dell'art. 71 del DPR n. 445/2000 risulti aver reso, al momento della presentazione dell'offerta, dichiarazioni sostitutive non veritiere in ordine ai requisiti di partecipazione alla gara o, comunque, non risulti comprovato il possesso di tali requisiti, CAAB procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione e all'escussione della garanzia provvisoria prestata dal concorrente;
- all'aggiudicazione provvisoria della gara in favore del concorrente che segue in graduatoria, nei confronti del quale verranno effettuati i medesimi controlli.

L'efficacia dell'aggiudicazione definitiva resta, in ogni caso, subordinata all'acquisizione, nei confronti dell'aggiudicatario, della documentazione di legge in materia antimafia di cui al D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i..

Nei confronti dell'aggiudicatario sarà applicato quanto previsto dall'art. 216, comma 11, del Codice, in materia di recupero delle spese per la pubblicazione del Bando sulla Gazzetta Ufficiale.

## **16. ADEMPIMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE**

CAAB, ai sensi dell'art. 76 del Codice, provvederà a comunicare ai concorrenti l'esito dell'aggiudicazione definitiva e, nell'atto con cui comunica l'aggiudicazione definitiva ai non aggiudicatari, allo svincolo della garanzia di cui al **paragrafo 10** del Disciplinare nel rispetto dei termini stabiliti dall'art. 93, comma 9, del Codice.

## **17. GARANZIA DEFINITIVA**

La garanzia fideiussoria è indicata tra la documentazione che l'aggiudicatario dovrà obbligatoriamente presentare per la stipula del contratto e che sarà specificata nella lettera di aggiudicazione.

L'aggiudicatario dovrà presentare, prima della sottoscrizione del contratto, secondo quanto previsto dall'art. 103 del Codice, una cauzione definitiva a garanzia di tutte le obbligazioni nascenti dal contratto o al medesimo correlate, ai sensi di legge, per un valore pari al 10% (dieci per cento) del valore della concessione.

La garanzia definitiva dovrà avere una durata pari a quella della concessione e dovrà prevedere

espressamente:

- a) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- b) la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, codice civile;
- c) la sua operatività entro 15 giorni, a semplice richiesta di CAAB.

Ai sensi dell'art. 103, comma 3, citato, la mancata costituzione della garanzia fideiussoria *"determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione della cauzione provvisoria presentata in sede di offerta"*.

Secondo quanto previsto dall'art. 103, comma 1, del Codice, l'importo della garanzia può essere dimezzato qualora la società sia in possesso di certificazione di sistema di qualità ivi prevista.

#### **18. CERTIFICAZIONE ANTIMAFIA**

Per il rilascio delle comunicazioni e delle informazioni Antimafia relative al contratto derivante dalla presente gara, trova applicazione la vigente normativa in materia (D.lgs. n. 159/2011 e s.m.i.) In caso di avvalimento ai sensi dell'art. 89 del Codice, gli obblighi previsti dalla normativa Antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario.

#### **19. ACCESSO AGLI ATTI DI GARA**

L'accesso agli atti della procedura di gara in essere, è disciplinato dagli artt. 22 ss. della legge 241/1990, nonché dall'art. 53 del Codice cui si rinvia.

#### **20. RICHIESTA DI EVENTUALI CHIARIMENTI**

Tutti gli operatori economici interessati potranno richiedere eventuali chiarimenti inerenti alla presente procedura di gara al seguente indirizzo e-mail: [ispettori@caab.it](mailto:ispettori@caab.it)

I chiarimenti dovranno essere formulati esclusivamente in lingua italiana e potranno essere richiesti fino al 7° (settimo) giorno antecedente il termine di presentazione delle offerte.

CAAB pubblicherà chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, tempestivamente sul profilo del committente, e, comunque, non più tardi del 3° (terzo) giorno antecedente il termine per la presentazione delle offerte.

#### **21. STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto sarà stipulato secondo le modalità di cui all'art. 32, comma 14, del Codice. Le spese contrattuali e dell'eventuale registrazione saranno a carico dell'aggiudicatario.

CAAB si riserva la facoltà della esecuzione anticipata del contratto ricorrendo i presupposti di cui all'art. 32, comma 8, del Codice.

#### **22. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E RECAPITI DI CAAB**

Ai sensi dell'art. 31 del Codice le funzioni di Responsabile del Procedimento sono attribuite al

Direttore Generale di CAAB, Dr. Alessandro Bonfiglioli, ai recapiti sotto indicati.

I recapiti di CAAB sono i seguenti:

- *telefono: 051 2860301*
- *fax: 051 2860345*
- *mail: info@caab.it*
- *casella di posta certificata: caab@legalmail.it*
- *sito internet: www.caab.it*

Bologna, 19 luglio 2016

IL PRESIDENTE

*Prof. Andrea Segrè*

**Allegati:**

- A) Modello Offerta Economica
- A1) Modello Offerta Economica Corrispettivi Accessori
- B) Capitolato Speciale
- C) Domanda di partecipazione
- D) Modello di dichiarazione sostitutiva
- E) Piano Finanziario
- F) Codice Etico