

**VERBALE N. 1 DELLA COMMISSIONE DI GARA –  
PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEI  
SERVIZI DI FACCHINAGGIO CENTRALIZZATI NEL MERCATO  
ORTOFRUTTICOLO DEL CENTRO AGROALIMENTARE DI BOLOGNA. -**

**CIG: 8898689677**

\* \* \*

**Seduta pubblica**

**Apertura della Documentazione Amministrativa**

\* \* \*

Il giorno 28 ottobre 2021 alle ore 12.00 presso la sede di CAAB SPA in Via Paolo Canali 16 a Bologna si è riunita la Commissione di Gara, nominata dal Presidente del CAAB SPA con determina del 25 ottobre 2021, e così di seguito composta:

- Dott. Duccio Caccioni (Presidente Commissione di Gara e Responsabile Unico del Procedimento);
- Dott. Alessandro Bonfiglioli (Componente Commissione di Gara)
- Dott.ssa Daniela Mattioli (Componente Commissione di Gara);

Sig.ra Federica Vannini (segretaria verbalizzante).

La dr.ssa Daniela Mattioli non è presente in sede ma collegata telematicamente.

Alle ore 12.00 il Presidente dispone di procedere all’apertura e all’esame dell’offerta presentata ed alla verifica dell’ammissibilità, in relazione al rispetto dei tempi e delle modalità di inoltro, nonché della regolarità della documentazione amministrativa presentata per la partecipazione nel rispetto di quanto indicato dall’art 13.1 del Disciplinare di gara.

Il Presidente attiva in primo luogo il collegamento alla piattaforma SATER, ed alle h. 12.11 viene aperta la seduta virtuale pubblica e viene abilitata la possibilità di comunicazione a mezzo chat prevista dalla piattaforma.

Il Presidente ricorda che entro il termine delle ore 12,00 del giorno 22 ottobre 2021 è pervenuta la seguente offerta:

























Registro di Sistema Piattaforma SATER	DATA ORA	RAGIONE SOCIALE
PI333694-21	22/10/2021 11:40:52	RTI PRIME S.R.L. - AMALOG S.R.L.

La Commissione prende atto che l'Offerente non partecipa in via telematica alla presente seduta.

Si procede all'apertura della busta virtuale "Documentazione Amministrativa" presente sulla piattaforma SATER ed all'esame della documentazione ivi contenuta.

Il contenuto della anzidetta busta viene acquisito attraverso download all'interno di una cartella dedicata nel server CAAB.

Di seguito riportiamo l'elenco dei file scaricati:

Nome	Tipo	Dimensione
 Documento_DGUE_MANDATARIA.pdf	File p7m	197 KB
 capacita' finanziaria_BPER	Documento Adob...	209 KB
 Dichiarazione di impegno.pdf	File p7m	434 KB
 DICHIARAZIONE EX ART. 50 D.LGS. 502016.docx	File p7m	27 KB
 Dichiarazione ex art. 71.pdf	File p7m	791 KB
 Dichiarazione impegno canonici.pdf	File p7m	78 KB
 dichiarazione rispetto norme sicurezza AMALOG.pdf	File p7m	56 KB
 dichiarazione rispetto norme sicurezza.pdf	File p7m	91 KB
 DISCIPLINARE-DI-GARA-1.pdf	File p7m	470 KB
 pagamento contributo ANAC Prime	Documento Adob...	51 KB
 PASSOE RTI	Documento Adob...	160 KB
 Polizza Beneficiario Prime.pdf	File p7m	3.143 KB
 Polizza Beneficiario Prime[1].pdf	File p7m	3.143 KB
 PRIME SRL 20102021.pdf	File p7m	65 KB
 Verb.CdA per assegnazione poteri di firma.pdf	File p7m	222 KB
 ALLEGATO-A1-MODELLO-OFFERTA-ECONOMICA-CORRISPETTIVI-ACCES...	File p7m	140 KB
 ALLEGATO-A-MODELLO-OFFERTA-ECONOMICA-2.pdf	File p7m	139 KB
 ALLEGATO-B-CAPITOLATO-SPECIALE-2.pdf	File p7m	441 KB
 ALLEGATO-C-PIANO-FINANZIARIO-.pdf	File p7m	223 KB
 ALLEGATO-D-CODICE-ETICO.pdf	File p7m	261 KB
 ALLEGATO-E-ELENCO-DEL-PERSONALE-IMPIEGATO-NEI-VIGENTI-CONT...	File p7m	162 KB
 ALLEGATO-F-INFORMATIVA-PRIVACY.pdf	File p7m	148 KB
 ALLEGATO-F-INFORMATIVA-PRIVACY[1].pdf	File p7m	148 KB
 pdf_stamp.asp.pdf	File p7m	182 KB

Il Presidente procede, quindi, all'apertura, uno ad uno, dei suddetti file verifica che la documentazione amministrativa caricata a sistema corrisponda alla documentazione richiesta all'art. 13.1 del Disciplinare di gara e ne esamina la completezza.

Il Presidente constata che emergono talune carenze documentali.

In particolare:

**1. Con riferimento alla mandataria PRIME S.r.l.:**

**a)** mancano gli allegati al Capitolato Speciale sottoscritti digitalmente per accettazione ai sensi dell'art. 13.1. n. 11) del Disciplinare di gara.

**2. Con riferimento alla mandante AMALOG S.r.l.:**

- a) manca, ai sensi dell'art. 13.1, n. 1) del Disciplinare di gara, idonea documentazione, in copia semplice, attestante il potere di firma del sig. Amata Abdelkarim in qualità di soggetto autorizzato ad impegnare legalmente la Società;
- b) non risultano caricati sul sistema SATER il Disciplinare di gara e i relativi allegati come richiesto dall'art. 13.1, n. 11) del Disciplinare di gara;
- c) non risulta caricata sul sistema SATER la dichiarazione di impegno a corrispondere i canoni annui previsti dal Capitolato Speciale di cui all'art. 13.1, n. 13) del Disciplinare di gara;
- d) non risulta caricata sul sistema SATER l'informativa privacy di cui all'art. 13.1, n. 16) del Disciplinare di gara.

Il Presidente comunica che l'esame e la verifica della regolarità della documentazione amministrativa avverrà in una successiva seduta riservata.

Il Presidente, verificata la disponibilità degli altri membri della Commissione, convoca la seduta riservata per il giorno 3 novembre 2021, alle h. 11.00.

Alle ore 13.14 il Presidente della Commissione di Gara dichiara conclusa la seduta pubblica.

  
Dott. Duccio Caccioni

Presidente Commissione di Gara e Responsabile Unico del Procedimento)

  
Dott. Alessandro Bonfiglioli (Componente Commissione di Gara)

  
Dott.ssa Daniela Mattioli (Componente Commissione di Gara)

  
Federica Vannini (Verbalizzante)