

**PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA E POSA IN OPERA DEGLI APPARATI E DEL SOFTWARE DI GESTIONE DEI VARCHI DI ENTRATA ED USCITA ALLA NUOVA AREA MERCATALE DEL CENTRO AGROALIMENTARE DI BOLOGNA OLTRE ALLA MANUTENZIONE TRIENNALE - CIG: 7051831B06**

**Quesito n. 8.** In merito al requisito di Capacità economica – finanziaria, cosa si intende per rapporti tra Attività e Passività? Ci sono delle formule per la determinazione di tali rapporti?

**Il DGUE riporta che gli indici finanziari sono specificati nell’avviso/ bando ma non ne troviamo traccia.**

**Risposta.** *“Dlgs.50/2016 – art.83, c.4. Per gli appalti di servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 1, lettera b), le stazioni appaltanti, nel bando di gara, posso richiedere:*

*a)...*

*b) **che gli operatori economici forniscano informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività”***

Il rapporto tra attività e passività può essere riferito agli “indici di bilancio.

**Quesito n. 9.** Il passaggio cavi fino al punto di installazione degli apparati è a carico della stazione appaltante?

**Risposta.** Confermiamo che il passaggio cavi fino al punto di installazione è a carico della stazione appaltante.

**Quesito n.10.** In riferimento al Documento Allegato B, pagina 8, sezione "Attrezzature e Sistemi di supporto", viene indicato "Licenze software, licenze database e licenze server;" nel caso di licenze rinnovabili, il periodo di licenziamento deve essere comprensivo dei tre anni di supporto o vale solo per la fornitura e poi sarà carico della stazione appaltante provvedere ad eventuali disdette dei rinnovi o eventuale loro rinnovo?

**Risposta.** Il periodo di licenziamento deve essere comprensivo dei tre anni di supporto, ricordiamo che la manutenzione di durata triennale decorrerà dal primo gennaio 2018 fino al 31 dicembre 2020.

**Quesito n. 11.** In riferimento al Documento Allegato B, pagina 16, sezione "A) Apparati", nella penultima riga della colonna viene riportato: "Stampante ed encoder per tessere in plastica laminate nel formato ISO “A” con tecnologia RFID, con possibilità di stampa grafica a colori fronte e retro completa di contattiera chip, codificatore carta chip a contatto, codificatore carta RFID. Velocità di stampa a colori 300 schede/ora. Scheda ethernet inclusa." Le tessere ed i nastri della stampante fanno parte della fornitura? In caso di facenti parte della fornitura è possibile avere le dimensioni ed un modello di riferimento di quelle in uso o desiderate e la quantità richiesta?

**Risposta.** Il materiale consumabile non è oggetto di fornitura, però al fine di testare il corretto funzionamento del dispositivo, chiediamo che in occasione della fornitura della stampante possa essere fornito anche l’equipaggiamento necessario per permettere quanto meno il collaudo dell’apparecchiatura.

Le tessere in plastica laminate proposte dovranno essere delle carte di prossimità (rif. ISO 14443), formato carta di credito e di colore bianco.

**Quesito n. 12. In riferimento al Documento Allegato B, pagina 17, sezione "A) Attrezzatura a supporto", nell' ultima riga della colonna viene riportato: "Sistema di cassa manuale comprensivo di Sistema di gestione dei contanti" Tale sistema di gestione dei contanti è un apparato di calcolo ed emissione automatica del resto in base al denaro che riceve in input?**

**Risposta.** Il sistema di cassa è manuale e non prevede automatismi nella gestione dei contanti. Il calcolo del resto è basato sull'importo incassato dichiarato dall'operatore.

**Quesito n. 13. In riferimento al Documento Allegato B, pagina 17, sezione "A) Attrezzatura a supporto", nell' ultima riga della colonna viene riportato: "Codificatore per gestione titoli d'ingresso, tessere RFID, abbonamenti e pagamenti in cassa manuale" Tale codificatore può essere un elemento in sola lettura e interfacciato al sistema da cui poi vengono effettuate le operazioni di accredito/storno/rinnovo/annullamento e che le operazioni di rilascio nuove tessere con operazioni di Encoding vengono fatte solamente nella postazione dotata di Stampante ed Encoder ( Documento Allegato B, pagina 16, sezione "A) Apparat", penultima riga).**

**Risposta.** Il codificatore deve consentire le operazioni descritte nei paragrafi dell'art.19 del Capitolato Speciale "Descrizione analitica del modello di funzionamento degli accessi", quali il rinnovo della data scadenza dei titoli e il caricamento di ingressi per gli abbonamenti a scalare.

**Quesito n. 14. Il valore del fatturato minimo annuo a quali anni è riferito? E' un valore da prendersi in considerazione quale valore assoluto, o può essere relativo ad una media effettuata negli anni di cui sopra?**

**Risposta.** Si precisa che il fatturato minimo annuo pari ad Euro 700.000,00 (euro settecentomila/00) indicato all'art.5.3, lett. a) del Disciplinare di gara si riferisce agli ultimi 2(due) Esercizi approvati (2015-2014) e può essere relativo anche ad una media fra i fatturati conseguiti negli anni sopra indicati.

**Quesito n.15. In caso di ATI verticale la documentazione burocratica/amministrativa (Polizza Fidejussoria, ANAC, PASSOE, dichiarazioni, bilanci) devono essere prodotte dalla sola Mandante CAPOGRUPPO o da ambedue?**

**Risposta.** In relazione al quesito precisiamo che, in caso di partecipazione alla gara di un Raggruppamento di Temporaneo di Imprese verticale:

- a) quanto alla **Polizza Fidejussoria** (i.e. cauzione provvisoria) si veda quanto specificato all'art. 11 **punto 10)** del Disciplinare di gara;
- b) quanto al **contributo all'ANAC** di cui **all'art.7** del Disciplinare di gara (Euro 35,00) può essere versato e prodotto dalla sola Mandataria/Capogruppo;
- c) quanto al **PASSOE** si veda quanto specificato all'art.11, **punto 12)** del Disciplinare di gara;
- d) quanto alle **dichiarazioni** si veda quanto specificato nell'Allegato C (Domanda di partecipazione) e all'art. 11.1, **punto 4)** del Disciplinare di gara per quanto riguarda il DGUE;
- e) quanto ai **bilanci** devono essere prodotti da tutti i membri del Raggruppamento Temporaneo di Imprese in relazione ai requisiti rispettivamente dichiarati

**Quesito n. 16. In riferimento al punto 5.3 lettera (b) del disciplinare di gara, si richiede di chiarire cosa si intende per "rapporti tra Attività e Passività" – E' sufficiente allegare la nota integrativa?**

**Risposta.** “*Dlgs.50/2016 – art.83, c.4. Per gli appalti di servizi e forniture, ai fini della verifica del possesso dei requisiti di cui al comma 1, lettera b), le stazioni appaltanti, nel bando di gara, posso richiedere:*

*a)...*

***b) che gli operatori economici forniscano informazioni riguardo ai loro conti annuali che evidenzino in particolare i rapporti tra attività e passività”***

Il rapporto tra attività e passività può essere riferito agli “indici di bilancio.

Bologna, 15 maggio 2017

IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Morena Baratti